

17 Nisan 2023 Tarihinde Saat 12.30'da Belediye Hizmet Binası'nda Yapılan Meclis Toplantısında Alınan Kararların Tutanaklarıdır.

Toplantıya Katılanlar:

Sayın Murat Şenkul

" Haşim Yücel

" Hüseyin Çakır

" Burak Güler

" Burak Anıldı

" Kani Çağla

" Halil Oktunç

" Ayşe Karalığil

" Ali Piro

" Ali Tektan

" Burcu Karakaya

" Hüseyin Ayrılmazkardeşler

" Hakan Onurlu

" Murat Borucu

" Hatice Aşık

" Ziya Egemen Sencer

" Mete Ünal Girgen

Belediye Başkanı

Belediye Meclis Asbaşkanı

Belediye Meclis Yedek Asbaşkanı

Belediye Meclis Üyesi

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

" " "

Tutanağı Tutan ve Düzenleyen:

Sayın Hüseyin Köle

Müdür

Görevli Personel:

Sayın Ahmet Türker

" Perihan Sağdıç

" Demet Serbest

Müdür Muavini

İdari İşler Memuru

Kültür İşleri Memuru

Sayın Belediye Başkanı: Değerli Meclis Üyeleri bildiğiniz gibi 51/1995 Belediyeler Yasası değiştirildi. Bu bağlamda Belediye Tüzükleri yeniden yapılacaktır. Hazırlanan tüzükleri tek tek görüşüp oylarınıza sunacağım.

M-35/2023. Belediye İdaresince hazırlanan yeni tüzüklerin görüşülmesi. (Ek-1)

- a) **Girne Belediyesi İçme Suyu ve Su Saati Bağlama Ücretleri Tüzüğü.**
b) **Girne Belediyesi Kanalizasyon Tüzüğü.**

- a) Girne Belediyesi İçme Suyu ve Su Saati Bağlama Ücretleri Tüzüğü.

Evet Oyu Kullananlar: Sn. Murat Şenkul, Sn. Haşim Yücel, Sn. Hüseyin Çakır, Sn. Burak Güler, Sn. Burak Anıldı, Sn. Kani Çağla, Sn. Halil Oktunç, Sn. Ayşe Karalığil, Sn. Ali Piro, Sn. Ali Tektan, Sn. Burcu Karakaya, Sn. Hüseyin Ayrılmazkardeşler, Sn. Hakan Onurlu, Sn. Murat Borucu, Sn. Hatice Aşık, Sn. Ziya Egemen Sencer ve Sn. Mete Ünal Girgen'dir.

- b) Girne Belediyesi Kanalizasyon Tüzüğü.

Evet Oyu Kullananlar: Sn. Murat Şenkul, Sn. Haşim Yücel, Sn. Hüseyin Çakır, Sn. Burak Güler, Sn. Burak Anıldı, Sn. Kani Çağla, Sn. Halil Oktunç, Sn. Ayşe Karalığil, Sn. Ali Piro, Sn. Ali Tektan, Sn. Burcu Karakaya, Sn. Hüseyin Ayrılmazkardeşler, Sn. Hakan Onurlu, Sn. Murat Borucu, Sn. Hatice Aşık, Sn. Ziya Egemen Sencer ve Sn. Mete Ünal Girgen'dir.

Karar:

51/95 Sayılı Belediyeler Yasası altında 133.(1) ve 133.(2) maddeleri uyarınca aşağıda belirtilen ve yeniden oluşturulan tüzüklerin [a) Girne Belediyesi İçme Suyu ve Su Saati Bağlama Ücretleri Tüzüğü, Girne Belediyesi Kanalizasyon Tüzüğü] onaylanmasına, Oybirliğiyle karar verilmiştir.

Toplantı Süresi: Toplantı saat 14.00'de sona ermiştir.

17 Nisan 2023 Tarihli Meclis Toplantısında Alınan Karar Tutanaklarının Devamıdır.

Sayın Murat ŞENKUL
Belediye Başkanı.

Sayın Haşim YÜCEL
Belediye Meclis Asbaşkanı.

Sayın Hüseyin ÇAKIR
Belediye Meclis Yedek Asbaşkanı.

Sayın Burak GÜLER
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Burak ANILDI
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Kani ÇAĞLA
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Halil OKTUNÇ
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Ayşe KARALIGİL
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Ali PİRO
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Ali TEKTAN
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Burcu KARAKAYA
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Hüseyin AYRILMAZARDEŞLER
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Hakan ONURLU
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Murat BORUCU
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Hatice AŞIK
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Ziya Egemen SENCER
Belediye Meclis Üyesi.

Sayın Mete Ünal GİRGEN
Belediye Meclis Üyesi.

MŞ/DS.



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

BELEDİYELER YASASI

(51/1995, 33/2001, 2/2003, 9/2006, 40/2007, 14/2008, 2/2009, 91/2009, 3/2013, 33/2014, 53/2015, 21/2017, 3/2018 ve 2/2023 sayılı yasalar)

Madde 95 ve 133 Altında Yapılan Tüzük

Girne Belediye Meclisi, Belediyeler Yasası'nın 95'inci ve 133'üncü maddelerinin verdiği yetkiye dayanarak, Bakanlık ve Bakanlar Kurulu'nun onayı ile aşağıdaki Tüzüğü yapar.

- | | |
|-----------|---|
| Kısa İsim | 1. Bu Tüzük, "Girne Belediyesi İçme Suyu ve Su Saati Bağlama Ücretleri Tüzüğü" olarak isimlendirilir. |
| Tesfir | 2. Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe: <p>"Ana Sayaç", yüksek ve/veya yoğunluklu yapılarda, ortak veya merkezi depo girişine konan ve depoya giren ve faturalanan suyun ölçülmesine yarayan ve müteahhit, mal sahibi, sahipleri, yönetici, sorumlu adına kaydedilen sayacı, apartman, site, yoğunluklu yapı ve müstakil evlere su girişini sağlayan vana rogarını;</p> <p>"Asgari Ücret", bu Tüzük amaçları bakımından aylık asgari ücret, işlemin yapıldığı tarihte yürürlükte olan bir aylık brüt asgari ücreti;</p> <p>"Bağımsız Hane, Birim, Bölüm", herhangi bir yapıda, bağımsız hane, birim, bölümlerle ilgili olarak mal sahibinin, tasarrufunda bulunduranın, kiracının, kullanıcının ve benzerlerinin farklı kimliğe, kimliklere sahip kişi ve/veya kişiler olması halini;</p> <p>"Belediye", Girne Belediyesi'ni;</p> <p>"Belediye Meclisi", Girne Belediye Meclisi'ni;</p> <p>"Belde İçme ve Kullanma Suyu", belediyeye ait veya belediyenin kontrolüne tabi herhangi bir içme ve kullanma suyunu;</p> <p>"Dahili Sistem", saatten sonraki müstehlike ait boru ve eklerini;</p> <p>"Esas Boru", binalara veya başka gayrimenkul mallara su götüren borulardan farklı olarak belediye tarafından genel su nakli için kullanılan boruları;</p> <p>"İçme Suyu", devletin saptadığı standartlara tarif edilen içilmeye uygun suyu;</p> <p>"İrtibat Borusu", esas boru ile saat arasında, esas borudan müstehliğin binaya su getirmesi için belediye tarafından ve belediyeye ait su olan boru ve eklerini ifa eder ve vana ile saati;</p> <p>"Kontrol Sayacı", yüksek ve/veya yoğunluklu yapılarda ortak veya merkezi depo giriş ve çıkışında bulunan ve ortak depoya giren ve çıkan su miktarının ölçülmesine yarayan sayaç ve/veya sayaçlarını;</p> <p>"Ortak, Merkezi Depo", yüksek, yoğunluklu yapılarda bağımsız hanelerin kullandığı suyun depolandığı ve ortak olarak kullanılan su deposu ve/veya su depolarını;</p> <p>"Su Borusu", su basıncına doğrudan tabi olan saatten sonraki müstehlike ait boru ve eklerini;</p> |

“Su tesisleri”, Yasa’da tanımlandığı üzere, belediyeye ait veya belediyenin kontrolüne tabi olan su tesislerini;

“Uygulama Vanası”, Belediye İdaresi’ne ait ana su hattından yüksek, yoğunluklu yapı; 14 dahil, 14 ve üzerinde bağımsız hane bulunan apartman, site ve/vaya yoğunluklu yapıları;

“Tüketici”, belde içme ve kullanma suyu almakta olan veya almak için müracaat etmiş bulunan hükmi, şahsiyeti haiz olan veya şahıslara veya başka surette almış oldukları su için belediyeye harç ödeyenleri anlatır.”

Yasaklar

3. Hiçbir gerçek ve tüzel ve benzeri kişi veya kişiler:

- (1) Herhangi bir su tesisini açmamalı, hasara uğratmamalı , tahrip etmemeli veya ondan su almamalı;
- (2) Belde suyuna müdahale etmemeli, hasar yapmamalı veya engel çıkarmamalı;
- (3) Belde suyunu kirletmemeli, zararlı madde koymamalı veya atmamalı;
- (4) Önceden belediyeden yazılı izin almadıkça, herhangi bir su tesisinin yerini değiştirmemeli ve/veya herhangi bir surette ona değişim, eklenti ve benzeri değişiklikler için müdahale etmemelidir. Bunlara ilaveten, kirasında ve/veya kullanımında olsun ve/veya olmasın belediye sınırları içerisinde bulunan binasına, hanesine ve benzeri yerlere ve arsasına, arazisine yol ve kaldırımlara ve benzer yerlere içme, kullanma, endüstri su boru hattı ve eklerini döşememeli ve tesisi kurmamalı;
- (5) Herhangi bir su tesisinden, ana borudan, su borusundan, sayaçtan önce veya sayaçtan sonra herhangi bir yerde su emecek hiçbir sistem kurmamalı;
- (6) Bir irtibat borusundaki saati ve vanayı çıkarmamalı, değiştirmemeli veya ona müdahale etmemeli;
- (7) Herhangi bir su tesisini hasara uğratmamalı, tahrip etmemeli;
- (8) Belde suyunu içme ve temizlik maksatları dışında, meyve, sebze, oto yıkama, bahçe sulama, kaldırım yıkama ve/veya kullanılmasına müsaade etmemeli;
- (9) İçme suyunu boş yere kullanmamalı ve/veya harcayamamalıdır.

Su Bağlanması İle İlgili Kurallar

4. Belediyeye, ilk defa içme suyu sağlanması için müracaat eden her müteahhit, yatırımcı ve/veya mal sahibi ayrılmış, bölünmüş, taksim edilmiş her arsa ve her blok yapı içinde bulunan her bağımsız haneye, dükkana, işyerine ve benzerlerine su bağlanmasını sağlamak için aşağıdaki kuralları ve koşulları yerine getirmelidir:

- (1) (A) Her tüketici su borusu ile eklerini kendi masrafları ile iyi bir durumda sürdürmekle yükümlüdür.
- (B) Su boruları ile eklerinin konması, dahili sistemin kurulumu, temini ve/veya herhangi bir arıza durumunda yenilenmesi, değiştirilmesi, bu Tüzüğün 13’üncü maddesindeki standartlara uygun olarak, belediye kontrolünde ve her bağımsız haneye, dükkana, işyerine ve benzerlerine ait su deposuna, depolarına kadar bağımsız, kontrole imkan vermelidir. Yüzeysel ve görünür bir şekilde ve yer üstünde mal sahibi, tüketici tarafından yapılmalıdır.
- (C) Belediyeden ilk defa içme suyu almak için müracaat eden her tüketici içme suyu ile ilgili tüm tesisat, bağlantı, depo ve benzerinin Belediye Su İşleri Bölümü tarafından kontrol

edilmesini sağlamak zorundadır. Bu işlerin yapılmaması halinde içme suyu bağlantısı yapılamaz. Yapılan işlemlerde uygunsuzluk saptanması halinde tüketici bunu düzeltmekle yükümlüdür. İçme suyu bağlantısı için hazırlanan uygunluk raporu müracaat formlarına eklenir.

(Ç) İrtibat borularının konması ve/veya idamesi tüketicinin masrafı ile Belediye tarafından yapılır. Tüketici, tesis ve idame masrafları olarak Belediye tarafından talep olunan meblağa ilaveten, bu gibi tesis veya idame ile ilgili olarak veya tüketicinin binasına Belde suyunun içinde taşındığı borular veya geçtiği yollar veya kaldırımları eski hallerine konmaları için Belediye tarafından yapılabilecek sair masrafları da peşinen ödemekle yükümlüdür.

(2) Mal sahibi veya yasal vekili aşağıdaki belgeleri Girne Belediyesi Su İşleri Bölümü'ne sunarak ve müracaat formunu doldurarak sahibi olduğu her bağımsız haneye, dükkana veya bölüme ve benzerlerine su bağlanması için müracaatta bulunmalıdır.

Müracaat sırasında sunulacak olan belgeler:

- (A) Koçan veya henüz koçanı hazır olmamış ancak Kaza Tapu Dairesi'ne kaydı yapılmış ve pullanmış satış sözleşmesi ve Tapu Dairesi kayıt makbuzu;
- (B) İnşaat ruhsatı;
- (C) Bağımsız hanenin, dükkanın, işyerinin bulunduğu bölgede kanalizasyon şebekesi olması halinde, kanalizasyon kaydının yapıldığına dair belge ve/veya makbuz;
- (Ç) Emlak, konut kaydının yapıldığına dair belge ve/veya makbuz;
- (D) Arazi ve/veya binayı gösteren, Kaza Tapu Dairesi'nden alınmış resmi harita (Mühürlü ve İmzalı);
- (E) Mal Sahibi ve/veya mal sahiplerinin yasal vekillerinin kimlik fotokopileri.

(3) Belediyeye, ilk defa içme suyu bağlanması için müracaat eden her müteahhit ve/veya mal sahibi ve/veya yasal vekili belediye veznesine; ayrılmış, bölünmüş, taksim edilmiş her arsa ve her blok yapı içinde bulunan her bağımsız hane, dükkan, birim, bölüm ve benzerlerinin her biri için aşağıdaki ücretleri yatırarak sayaçlarla her hane, dükkan, birim, bölüm ve benzerlerine ait bağımsız su depoları arasındaki dahili sistemlere ait tüm tesisat, bağlantı, depo ve benzerini içeren ve resmi kurum (Kıbrıs Türk Mimar Mühendis Odaları Birliği (KTMMOB) tarafından vizelenmiş "Mekanik Tesisat Projesi"nin, resmi kurum (KTMMOB) tarafından vizelenmeden önce Belediye Su İşleri Bölümü tarafından olurunun alınmasını ve Belediye Başkanı adına, Su İşleri Amiri tarafından onaylanmasını sağlamak zorundadır.

Her bağımsız hane, dükkan, birim, bölüm vb. için ödenecek ücretler:

- | | | |
|-----|--------------------|-----------------------|
| (A) | (i) Mekanik Sayaç; | Asgari ücretin %50'si |
| | (ii) Akıllı Sayaç; | Asgari ücretin %50'si |
| | (iii) Çipli Sayaç; | Asgari ücretin %50'si |

- (B) Kullanılacak ek malzeme ve aksesuarlar ve doğacak diğer masraflar için maliyet tutarı ödenir.
- (C) Su sağlanacak her bağımsız hanenin, dükkanın, bölümün ve benzerinin bulunduğu yerleşim bölgelerinde döşenmiş şehir şebeke içme suyu hatları mevcut değilse, belediye tarafından içme suyu sağlanması için, bir defaya mahsus olmak üzere, sözkonusu bölgeye döşenecek şehir şebeke içme suyu hatlarının toplam maliyetinin %50'si toplam hane sayısına bölünerek çıkacak ücret tutarı ödenmelidir.

Yukarıdaki (A) (B) ve (C) fıkralarındaki ücretlere yürürlükteki KDV tutarı eklenecektir.

- (Ç) Mekanik veya elektronik kartlı sayaç olsun, herbir sayaç için 200 TL. depozito ücreti alınır.
- (D) Öğrenci yurdu ve/veya yurt amaçlı olarak kullanılan ve birden fazla bağımsız hane, dükkan, birim, bölüm, oda ve benzerlerinden oluşan ve oluşacak tüm yapılara su bağlantısı yapılması için en çok iki adet sayaç takılır. Sayaç adedine göre yukarıdaki ücretler ödenir. Ancak bu gibi yapılarda ve oluşacak yeni birimlerde takılan sayaç adedine bakılmaksızın takılan sayaçlarla ilgili olarak ödenmiş ücretlere ek olarak mevcut olan ve oluşacak olan her bağımsız hane, dükkan, birim, bölüm ve benzerleri başına ayrıca bir defaya mahsus olarak aşağıda (E) fıkrasında belirtilen ücret ödenmelidir.
- (E) Su saati ücretine ek olarak su saatinin bağlanması için asgari ücretin %8.25'i oranında ücret belediye veznesine yatırılmalıdır.
- (4) Hanelere su bağlanmasında son aşama:
- (A) Basınç testi uygulaması;
Mal sahibi ve/veya yasal vekili ve/veya malı tasarrufunda bulunduranlar su bağlanmasından önceki son aşamada dahili sistemin çalıştığını ve şehir şebeke suyunun basınca karşı dayanıklılığını, belediye teknisyenlerinin de hazır bulunacağı bir ortamda, gerekli basınç testi ve kontrollerini gerçekleştirerek ve sonucu yazılı olarak belediye su işlerine sunmalıdırlar. Belediye teknisyenlerinin onayını da taşıyan rapor su işleri amiri tarafından onaylanarak ilgili haneye, hanelere ve benzerlerine su bağlanma işlemleri tamamlanmış olur.
- (B) Tüm yapılardaki bağımsız hanelerin mal sahipleri, kullanıcıları fiilen kullanıma başlamadan önce su bağlantısı için müracaat etmelidirler. Su bağlantısı için müracaat etmeyenlerle ilgili olarak yürürlükteki Belediyeler Yasası ve işbu Tüzük kuralları uygulanır.
- (C) Yürürlükteki tüm koşullara, kurallara uyulması ve gerekli harçların yatırılması koşulu ile Su İşleri Bölümü, içme suyu bağlanması için belediyeye müracaat eden tüketicinin müracaatını, evrakları ve işlemler tam olması halinde, müracaat tarihinden itibaren 21 gün içerisinde sonuçlandırmakla yükümlüdür. Aksi takdirde içme suyu bağlantısı yapılmaz.

5. Ortak ve/veya merkezi depo kullanımının “onaylanma yöntemi” ve ortak ve/veya merkezi depo kullanımı onaylanan ve uygulanan apartman ve/veya siteler ve/veya yüksek ve/veya yoğunluklu yapılara ve benzer yapılara “su sağlama”, “faturalandırma”, ortak depo ve/veya depolar, sayaç ve/veya sayaçlar ve hidrofor sistemi dahil tesisat ve/veya tesisatların fiziksel, karakteristik ve/veya benzer yerler ve benzer konularla ilgili olarak uyulması gereken teknik ve idari kurallar ve koşullar:
- (1) Ortak ve/veya merkezi depo kullanımı ile ilgili kurallar ve koşullar:
- (A) Yürürlükte olan tüzük kapsamındaki kurallar ve koşullar çerçevesinde düzenlenir.
- (B) Yürürlükteki tüzük kapsamındaki koşullara ve kurallara uyulmaması halinde içme suyu bağlantısı yapılmaz:
- (C) (a) Fiili olarak ortak, merkezi depo kullanan tüm yapıların ortak depolarının girişine, proje sahibi, müteahhit ve/veya mal sahibi, sahipleri apartman, site, yüksek yapı ve yoğunluklu yapıların Kat Malikleri Kurulu’nca seçilen yönetici ve/veya yasal yetkili olarak kılınan adına konup kaydedilecek olan ana sayaçtan geçerek depoya girecek olan şehir şebeke suyu, işbu Tüzük kurallarına uygun olarak ve ortak ve/veya merkezi deponun ve/veya depoların toplam kapasitesi dikkate alınarak çıkarılacak su faturası, yönetici ve/veya yasal yetkili tarafından bir defaya mahsus olmak üzere ödenmelidir. Bu ödeme gerçekleştirilmeden, ortak, merkezi depoya ve hanelere şehir şebeke suyu verilemez.
- (b) Ortak merkezi depo veya depoların girişindeki ana sayaçtan geçen ve ortak depo veya depolara giren şebeke suyu miktarı ile ortak, merkezi deponun veya depoların çıkışına konacak ve kontrol amaçlı olarak kullanılacak olan belediye sayacından geçip, haneye belediye tarafından takılan içme suyu sayacı veya sayaçları ile ulaşan ve faturaların su miktarları toplamaları arasındaki farkı, yasal yaptırımlar, uygulamalar saklı kalmak koşuluyla yönetici ve/veya yasal yetkili ödemekle yükümlüdürler. Ana sayaç veya sayaçlar ve kontrol sayacı veya sayaçları düzenli aralıklarla belediye teknik ekiplerince kontrol edilerek depolanan su (Deponun Kapasitesi) ve hanelerin kullandığı su miktarları arasındaki fark kaçak, kayıp su sirketi vb. olasılıklara karşı kontrol edilerek raporlanacaktır. Düzenlenecek rapor dikkate alınarak İçme Suyu Tüzüğü kuralları uygulanacaktır.
- (c) Ortak depo kullanımında 24 saat düzenli su dağıtım ilkesi kat mülkiyeti ve kat irtifakı tüzüğü gereğince kat malikleri kurulunca seçilen yöneticinin/yöneticilerin ve/veya yasal yetkilinin/yetkililerin bulunması koşuldur.
- Bu nedenle;
- (i) Bugünkü koşullarda 24 saat kesintisiz su dağıtımına imkan verilmemesi, şehir şebeke suyunun yeterli olmaması ve uzun süre su kesintisinin yaşandığı hallerde ve de ortak deponun/depoların tamamen boşalması durumlarında Belediye İdaresi tankerlerle ücretsiz olarak su verecek ve depoları dolduracaktır.

Haliyle ücretsiz olarak sağlanan bu su bağımsız hanelerin sayaçlarından geçeceğinden bağımsız hanelere fatura edilecektir.

- (ii) Belediye İdaresi tarafından, ana sayacı adına kaydeden müteahhit ilk sorumlu olarak kabul edilir. Kat Malikleri ve Kat İrtifakı Tüzüğü gereğince, Kat Malikleri Kurulu'nca seçilen yöneticinin ve/veya yasal yetkili ve/veya yetkililerin oluşmasından sonra, ilk sorumlu ana sayacı seçilen yöneticiye ve/veya yöneticilere ve/veya yasal yetkiliye ve/veya yetkililere devretmelidir. Aksi taktirde, Belediye İdaresi, belediyenin alacağını tahsil etmeden ve/veya devir işlemi yapılmadan ortak veya merkezi depoya ve hanelere şehir şebeke suyu verilemez.
- (2) Bu madde amaçları bakımından "hane"nin tanımı; onaylanan proje kapsamında; içinde bir iş görülen ev ve/veya evleri ve bütünü oluşturan ve içerisinde ikamet edilen ev ve/veya evlerin toplamını ifade eder.
 - (3) Fiili olarak ortak ve/veya merkezi depo bulunan ve kullanan tüm projelerde ve yapılarda;
 - (A) Her bağımsız hanenin/birimin adına kayıtlı su sayacından geçerek, şehir şebeke suyunun haneye ulaşmasını sağlayacak olan, kendine ait bir dahili sistemi ve içme suyu hatları/boruları olmak zorundadır.
 - (B) Şehir şebeke suyunun ortak depo çıkışından sonra, bağımsız hanelerin sayaçlarından geçerek hanelere ulaşmasını sağlayacak olan hidrofor sistemi, en az bir yedek hidrofor sistemi olacak şekilde oluşturulmalıdır.
 - (C) Şehir şebeke suyunda, kullanım artı teknik nedenlerle oluşabilecek basınç düzensizlikleri ile hidrofor sistemlerinde oluşması muhtemel sorunlardan, proje sahibi ve/veya müteahhit ve/veya mal sahibi ve/veya sahipleri ve/veya apartman ve/veya site ve/veya yüksek yapı ve/veya yoğunluklu yapıların Kat Malikleri Kurulu'nca seçilen yönetici ve/veya yasal olarak yetkili kılınanlar sorumlu olacaktır. Bu gibi duumlarda Belediye İdaresi'nin hiçbir sorumluluğu olmayacaktır.
 - (Ç) Ortak ve/veya merkezi deponun ve/veya depoların çıkışındaki kontrol sayacından veya sayaçlarından sonra yerleştirilecek olan bağımsız hanelerin su sayaçları, belediye teknik ekiplerince, kolay kontrol imkanı sağlayacak şekilde ve hemen kontrol sayaçlarından sonra ve en çok, kontrol sayacına veya sayaçlarına bir metre mesafede uygun bir yere monte edilecektir.
 - (D) Bağımsız hanelere ait su sayaçları, hiçbir koşulda apartman veya site veya yüksek yapı veya yoğunluklu yapıların içlerine monte edilemez.
 - (4) Bu Tüzüğün yürürlüğe girmesinden önce belediyeden onay almadan gerçekleştirilmiş ortak ve/veya merkezi depo uygulaması bulunan apartman ve/veya site ve yüksek ve/veya yoğunluklu yapıların durumu:
 - (A) Bu Tüzüğün yürürlüğe girmesinden en fazla 6 ay sonra, geçmiş dönemlerde belediyeden onay almadan gerçekleştirilen ve ortak

ve/veya merkezi depo uygulaması bulunan apartman ve/veya site ve yüksek ve/veya yoğunluklu ve benzer yapıların mal sahipleri ve/veya yöneticileri ve/veya yasal vekilleri belediyeye resmi olarak müracaat ederek, Belediye Su İşleri Bölümü'nden danışmanlık hizmeti alarak ve tüm masrafları ve danışmanlık hizmetleri için ödenecek harçların tümünü belediyeye yatırarak, su sağlanması ile ilgili tüm tesisatlarını, 14 ve daha fazla bağımsız hane ve/veya dükkan bulunan apartman ve/veya site ve yüksek ve/veya yoğunluklu ve benzer yapılara su sağlanması ile ilgili teknik ve idari kurallara ve yürürlükteki işbu tüzük kapsamındaki tüm koşullara ve kurallara uyumlu hale getirmelidir. Aksi halde Belediyeler Yasası ve işbu Tüzük kuralları uygulanır.

(B) Yasal mevzuata ve/veya işbu Tüzük kapsamındaki tüm koşullara ve uymayan ortak ve/veya merkezi depo uygulaması bulunan apartman veya site ve/veya yüksek ve/veya yoğunluklu ve benzer yapıların ortak veya merkezi deposuna veya depolarına giren belediye suyu uygulama vanası kapatılmak sureti ile kesilir.

(3) Ortak ve/veya merkezi depo kullanan yoğunluklu yapılarda ve/veya projelerde, tüm hane sahiplerinin yazılı rızası olması halinde ve hane sahiplerinin abonelikleri "pasif" konuma alınmak kaydı ile belediye tarafından hane başına toplanan tüm resim ve/veya harç ve/veya vergiler, ortak merkezi depo girişindeki sayaca yüklenerek ve/veya kaydedilerek kat maliklerince seçilen Yönetim Kurulu'nca belediyeye ödenir. Hane sahibi dilediği zaman yazılı rızasını geri çekerek konu sistem dışına çıkabilir ve aboneliğini "aktif" hale getirebilir.

Sayaç Yeri
Ve/Veya
Yerlerinin
Bulunmama
Hali
Su Saatinin
Korunması

6. Hanelere veya konutlara, işyerlerine, arsalara ve benzeri yerlere su bağlantısı için takılacak sayaç ve/veya sayaç yerlerinin (Pano ve aksesuarlar ve irtibat boruları) bulunmaması durumunda yapılacak tüm masraflar, her bağımsız hane, dükkan, birim, bölüm ve benzeri için ödenecek ücretlere eklenmek sureti ile tahsil edilir.

7. (1) Her tüketici bitkilerden ve/veya engellerden serbest durumda saatin muhafazasından sorumludur. Saatin bir zarara uğraması halinde tüketici tamir ve yenileme masrafını ödemekle mükelleftir. Tüketiciden saatin etrafını saran herhangi bir bitki veya başka engelleri bertaraf etmesi istenir. Bunu yapmaması halinde bitki ve engelleri bertaraf edinceye kadar tüketiciye almakta olduğu su, belediye tarafından kesilir.

(2) Su saati, belediyece tespit edilen herhangi bir müdahale ile ve/veya koruma altına alınmadığından dolayı bozuk veya kırık olanlar, yapılan ikaz veya ihbara rağmen bozukluğu veya kırıklığı giderecek şekilde değiştirmeyenlerin ödeyeceği su ücreti ayda 50 ton su tükettikleri gibi hesaplanacaktır.

(3) Gerekli koruma önlemleri alınmasına rağmen su sayacının doğal nedenler ile bozulması halinde sayaç, belediye tarafından herhangi bir ücret alınmadan değiştirilebilir. Belediye koruma önlemleri alınmadığı için kırılan sayaçları uygun zamanda değiştirerek ücretini tüketicilerin faturalarına ekler.

Bozulan Su
Saatlerinin
Kontrol Ve
Değişimi,

8. (1) Bir tüketici binasına giden suyun doğruluğundan şüphe ettiği takdirde, belediyeye asgari ücretin %2'si oranında ücreti belediye veznesine yatırarak belediyeden onu kontrol etmesini talep edebilir.

Bakım-
Onarım
Maliyeti

- (2) Bir tüketici, binasına giden saatin bozukluğu halinde, belediye sayaç bedelini belediye veznesine yatırarak belediyeden saatin değiştirilmesini talep edebilir.
- (3) Bir su saatinin ve/veya eklerinin bakım ve onarımı ve/veya su hattı çekimi gerekmesi halinde belediye gerekli bakım ve/veya onarımı ve/veya su hattı çekimini yaparak maliyetini tüketicinin faturalarına ekler.
- (4) Vananın bozukluğu halinde, belediye gerekli bakım ve/veya onarımı yaparak maliyetini tüketicinin faturalarına ekler.

Belediye
Görevlisinin
Tamir vs. için
Binaya
Girmesi

9. Belediye Başkanı veya Belediye Başkanı tarafından yetkili kılınmış herhangi bir memuru, saatteki rakamları kaydetmek su verilmesini düzeltmek ve vana ile saat dahil olmak üzere, irtibat borusunu tamir etmek veya yerine yenisini koymak maksadıyla, belde suyunun verilmiş olduğu herhangi bir binanın su saatine kadar, makul herhangi bir zamanda girebilir ve onu teftiş edebilir.

Belde
Suyunun
Durmasında
Belediyenin
Sorumluluğu

10. (1) Belediye, kendi iradesi dışında doğabilecek herhangi durumdan dolayı belde suyunun tamamen veya kısmen durmasından ve bundan dolayı herhangi bir tüketicinin, belde suyu alamamasından sorumlu değildir.
- (2) Tüketicinin su talep ettiği bölgede içme suyu yetersiz ve/veya şebeke yok ise su verilmesi için yapılacak harcamalardan özel katkı alınır. Bu tip katkılar için miktar Belediye Meclisi'nce belirlenir.

Belediyece
Su Miktarı
Ve Su Verme
Saatlerinin
Tespiti
Binayı
Kullananın
Değişmesi

11. Belediye kuraklık veya başka olağanüstü bir durum halinde, tüketicilere gazeteler veya radyo vasıtasıyla vereceği ihbarla, kuraklığa ve olağanüstü duruma karşı bir tedbir olarak kullanılacak su miktarını veya uygun şekilde su verme saatlerini tespit edebilir.
12. (1) Her tüketici tasarrufunda bulundurduğu binayı boşaltmadan en az yirmi dört saat önce binayı boşaltacağına ilişkin yazılı ihbarda bulunmalıdır. Bu ihbar, binaya verilen suyun belediyenin su şebekesinden kesilmesi için yapılır. Tüketicinin bunu ihmal etmesi halinde, kullanılan suyun müteakip tüketici tarafından deruhte edilmesine kadar (Bunlardan hangisi daha erken olursa) tüketici borç kalan tüm hesapları için sorumlu olur.
- (2) (A) Mekanik su sayaçları mal sahibi adına kaydedeceği gibi mal sahibinin yazılı beyanı ile ve geçerliliği olan kira kontratı ibraz edilmesi halinde, kiracı adına da kaydedebilir.
- (B) Kiracı binayı boşaltmadan önce, yukarıdaki (1)'inci fıkra kuralları gereği, binayı boşaltacağını, yazılı olarak Belediye İdaresi'ne bildirmek zorundadır. Bunun amacı hanenin suyunun kesilmesi içindir. Binanın boşaltılacağını yazılı olarak Belediye İdaresi'ne bildirilmesi anında, eğer varsa, abone ile ilgili tüm borç tahsil edilir.
- (C) Haneyi boşaltacak olan ve su aboneliği adına kayıtlı olan kiracı tarafından yazılı bildirim yapılması ve su borcunun tahsilatının

gerçekleştirilmesi halinde, kiracının adı, kayıtlı abone yerinden çıkarılır ve kayıt otomatik olarak ev sahibine geçer.

(Ç) Haneyi boşaltacak olan kiracıya ait su borcu, kiracının yazılı talebi ile ve belediye sınırları dahilinde bulunan ve mal sahipliğinin haneyi boşaltacak olan müstehlik/kiracı adına olduğu belgelenen abone hesabına aktarılabilir.

(D) Kiracının, hanenin boşaltılacağını yazılı olarak bildirmemesi halinde, abone kaydı, haneyi boşaltan kiracı adına kalır ancak abonenin isim değişikliği yapılmadan şehir şebeke suyunun kullanımının devam etmesi ve faturaların oluşması halinde arka arkaya en fazla üç dönemlik faturanın ödenmemesi ve yazılı ihbara rağmen yedi iş günü içerisinde de ödenmemesi halinde hanenin şehir şebeke suyu kesilir.

Bu durumda su sağlanması için Belediye İdaresi'ne başvurulduğunda, yeni abone kaydı yapılmadan ve mevcut borçlar ödenmeden başvuru işleme alınmaz.

(E) Bütün bunlara rağmen, su borcu bulunan kiracı, takibi mümkün olmayan bir adrese gitmişse, bu borç ilk aşamada Belediye İdaresi tarafından hukuki takibe alınır, tahsilat için yasal işlem yapılır. Tahsilat konusunda başarılı olunmaması halinde beş yıl süre ile bekletilir. Beş yılın hitamında tahsili imkansız su borçlarına aktarılır.

(3) Verilen suyun gerek müracaat yapılması gerekse bu maddenin (1)'inci fıkrasında öngörüldüğü şekilde binanın tüketici tarafından boşaltılmasını müteakip tüketici tarafından suyun tekrar bağlanması için belediyeye müracaat edilmesi halinde suyun bağlanması için asgari ücretin %3'ü ödenmelidir.

(4) Ön ödemeli elektronik kartlı sayaçlarda su sayacının mal sahipleri adına kaydedilmesi esastır.

(5) Mal devrinden önce, cezaları ile birlikte mevcut su borçları ödenmelidir. Mal sahipliğinin değişmesi durumunda ve bağımsız haneye, birime, bölüme ait su borcu bulunması halinde, malın resmi olarak devredildiği tarihten önceki su borcundan eski mal sahibi ve/veya eski kullanıcı, devir tarihinden sonraki su borcundan yeni mal sahibi ve/veya yeni kullanıcı sorumlu olur. Su borçları ödenmeden yeni abone değişikliği yapılamaz, ilgili haneye su bağlanamaz.

Kullanılacak
Boru
Çeşitleri

13. (1) Herhangi bir tüketici tarafından kullanılacak su boruları, İngiliz (BS) ve Türk (TS) standartları ile ileride Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde ihdas edilecek olan "İçme ve Kullanma Suyu Su Boruları Standartlarına" uygun olmalıdır.
- (2) Herhangi bir şekilde çürümüş ve zedelenmiş borular kullanılamaz.

Su Ücretleri
Ve Sayaç
Kiralari

14. (1) Aşağıdaki gösterilen ücretler kullanıcılar/tüketiciler tarafından Belediye Başkanlığı'nın tayin edeceği zamanlarda ödenir.

(A) Konut, ikametgah, müstakil ev, ayrı sayaçları olan apartman daireleri, yazıhane, dükkan, eğlence yeri, atölye, çamaşırhane ve araba yıkama yeri, mobilya yapım evi, demirci dükkanı ile aşağıdaki fıkralarda belirtilmeyen tüm işletmeler ile aboneler ve/veya kiracılar ve/veya herhangi bir bina sahipleri, kiracılar

ve/veya bu gibi yerleri tasarrufunda bulunduranlar, bir aylık devre için, kullanılsın veya kullanılmasın	sayaçtan geçen ilk;
0-10 m ³ arası su için;	DSİ'den alım bedeline ek olarak Asgari Ücretin Binde 3'ü.
11-20 m ³ arası her 1 m ³ su için;	DSİ'den alım bedeline ek olarak Asgari Ücretin On Binde 5'i.
21-50 m ³ arası her 1 m ³ su için;	DSİ'den alım bedeline ek olarak Asgari Ücretin On Binde 6'sı.
51 m ³ 'den fazla tüketilen her 1 m ³ su için;	DSİ'den alım bedeline ek olarak Asgari Ücretin On Binde 7'si.
(B) Askeri birliklerden ton başına;	DSİ'den alım bedeline ek olarak Asgari Ücretin On Binde 3'ü.
(C) Turizm işletmeleri, yurtlar , özel okullar ve siteler tarafından kullanılan ton başına;	DSİ'den alım bedeline ek olarak Asgari Ücretin On Binde 7'si.
(Ç) İnşaatlar ve yatlar için ton başına;	DSİ'den alım bedeline ek olarak Asgari Ücretin Binde 3'ü

oranında ücret alınır.

- (2) Ön ödemeli elektronik kartlı sayaçlarda, çeşitli nedenlerle (Teknik ve/veya suyun özelliklerinden) sayaç içerisindeki otomatik vananın kapanmaması durumunda, herhangi bir ücret ödenmeden belediye suyu kullanılmaya devam edilmekte ve elektronik kartlı sayaç işlevini yitirdiğinden ve yerine getirmediğinden mekanik sayaca dönüşmekte ve kullanılan suyu faturalandırma zorunluluğu doğmaktadır.

Bu durumda bu Tüzükte belirlenmiş olan ton başına su ücretinden oluşacak borç fatura ödenmeden, müstehlike kontör yüklenip su sağlanamaz. Ancak, peşin ödeme sistemine dayanan elektronik kartlı sayaçtan ve/veya suyun özelliklerinden ve/veya teknik nedenlerden kaynaklanan bu sorunun çözümlenmesi için, bu durumdaki müstehliklerin borçlarını ödemesi konusunda en fazla 15 taksit kadar taksit kolaylığı sağlanır ve peşin ödeme sistemi geçerli olduğu için ceza uygulanmaz.

Birikmiş su borçlarına uygulanacak taksit sayısı ile ilgili olarak aşağıdaki kurallar uygulanır;

Borç tutarı 1-1000 TL. ise;	5 Taksit
Borç tutarı 1001-10,000TL. ise;	12 Taksit
Borç tutarı 10,001 TL. ve fazla ise;	18 Taksit

Taksitlendirme, yalnızca su ücreti için uygulanır. Taksitlendirme işleminin gerçekleşmesi için mal sahibi ve/veya kullanıcı, kayıtlı abonenin borçların düzenli ödeneceğine dair taahhütname imzalaması ve bu taahhütnamenin, dilekçenin belediye arşivine kaydının yapılması gerekir.

Ödeme
Süresi Ve

15. (1) Hesaplar, tüketiciye sunulduğu tarihten bir ay içerisinde belediye veznesine ödenir. Ödenmediği takdirde Kamu Alacaklarının Tahsili Usulü Yasası'nda

Ödeme Koşulları

belirtilen yasal gecikme zammı alınır. Kullanıcıların, su ücretini üç ay ödememesi ve yazılı ihbara rağmen yedi iş günü içerisinde de ödememesi halinde belediye tarafından suyu kesilebilir. Pos cihazı aracılığı ile taksitli ödeme imkanı sağlanabilir. Ödeme kolaylığı sağlama amacı ile pos cihazı ile taksitli ödeme imkanından yararlananlar banka komisyonu ile masraflarını ödemeyi peşinen kabul eder. Tüketici birbirini izleyen üç devre süresince su ücretini ödemezse ve yazılı ihbara rağmen yedi iş günü içerisinde de ödenmemesi halinde suyu kesilebilir. Tüketici tekrar su almak istediği taktirde borcu ile birlikte asgari ücretin %1,5 oranındaki su kesme ve tekrar bağlama ücretini ödemesi koşuluyla suyu tekrar verilir. Suyun kesilmesinden bir ay sonra tüketicinin irtibatı tamamen kaldırılabilir ve bu halde, tüketici borçlu bulunduğu bütün meblağları ve tekrar irtibat kurma masrafı ile irtibat ücretini ödemedikçe kendisine su verilmez.

- (2) Mekanik su sayaçlarında hesaplar tüketiciye sunulduğu tarihten itibaren bir ay içerisinde belediye veznesine ve/veya ilan edilmiş bankalar aracılığı ile belediyeye ait hesaplara ve/veya Belediye İdaresi tarafından ilan edilecek ödeme noktalarına yatırılmak suretiyle ödenir. Ödenmediği taktirde yürürlükteki yasa ve tüzüklere uygun olarak gecikme zammı alınır.
- (3) Ön ödemeli (Elektronik kartlı) su sayaçlarında müstehlike (Tüketiciye) Tüzüğün kurallarına uygun olarak kontör yüklenir. Bu yükleme sırasında tüketici su ücreti, sayaç kirası ve diğer hizmetlere ve vergilere ek olarak bir aylık dönem için Temizlik, Aydınlatma, Çevre Sağlığı ve Kanalizasyon ücretleri de peşin tahsil edilir. Bu tip sayaçlarda tüketicinin kredisi bittikten sonra zor durumda kalmaması için 5 ton su kullanılır. Bu miktarın karşılığı olan para ilk yüklemede tahsil edilir.

Yasa Dışı Su Tüketimi

16. Tüketici suyu madde 3 (H) bendi esasları çerçevesinde iyi niyet kurallarına göre kullanmak zorundadır. Belde suyu sadece içme ve kullanma amaçlarında kullanılır. Bahçe sulanmasında ve araba yıkanmasında kullanılmaz. Kullanıldığı taktirde suç işlemiş sayılır ve 51/1995 Sayılı Belediyeler Yasası'nın 95'inci ve 122'nci maddelerine göre tüketici hakkında işlem yapılır.

Muafiyet

17. (1) Tüketici, yalnız başına, eşiyle veya geliri olmayan evlatları ile birlikte ikamet ettiğini ve Sosyal Yardım Dairesi ve/veya Çalışma Dairesi ve/veya engelli ve/veya şehit ailesi olduğunu resmi kurum ve belge ile kanıtlaması ve yoksul ve/veya yaşlılığı, ikamet ettiği hanenin bulunduğu muhtarlık ve muhtar tarafından tescil edilmesi halinde, devre itibarı ile kullanılan ilk 10 ton su ücretinden, sayaç kirasından, temizlik, aydınlatma ve sağlık vergi resim ve harçlarından muaf tutulur. 10 tonun üzerinde kullanım olması halinde 14(1) (A) maddesinde belirtilen su ücretleri uygulanır.
- (2) 14'üncü maddenin (F) fıkrasında belirtilen kurumlar, Temizlik, Aydınlatma ve Sağlık Vergi Resim harçlarından muaftır.

İzinsiz Su Kullanımı

18. (1) Kayıtlı veya kayıtsız bir sayaçtan ve/veya kaydı belirlenmeyen herhangi bir su tesisinden izinsiz olarak su kullananların tesbiti halinde, Yasa'nın 122'nci madde kuralları uygulanır.
- (2) (A) Su şebekesinin sayaçtan sonraki tüketiciye ait kısmında gizli, örtülü ve hatta görülmeyecek şekilde patlak ve kaçak olması hallerinde sayaçta tespit edilmesi muhtemel fahiş tonaj belediye teknisyenlik birim sorumlusu ve kıdemli maliye memuru ve /veya maliye memuru ve Su İşleri Bölümü'ndeki mali işlerden sorumlu

- Şube Amiri veya Belediye Müdürü veya Belediye Başkanı'nın imzası ile düzenlenecek bir belge ile tevsik edilir.
- (B) En az 3 (üç) imza taşıyan belge (Teknik rapor) Belediye İdaresi ve Maliye Bölümü'nün kontrolünde 10 yıl süre ile arşivlenerek korunur.
- (C) Bir önceki devrenin su tüketim tonajı esas alınır ve fahiş tonajla bu tonaj arasındaki farkın 1/3 oranındaki miktarı tüketiciye borç tahakkuk ettirilir. Her halükarda bu tonaj 50 tonu geçemez. Mütebaki tonaj ederi dikkate alınmaz.
- (D) Bir önceki su tüketim tonajının, sayacın arızalı olması, su kullanımının olmaması vb. hallerde "0" olması hallerinde, fahiş tonajdan önceki ilk kullanım gerçekleşen, su tüketim tonajı dikkate alınır.
- (E) Belediye'ye ait şebekede ve/veya sistemde herhangi bir nedenden dolayı hava oluşması durumunda bu konuda teknik bir rapor düzenlenir. Bu abonenin 12 aylık ortalamasına bakılarak en çok üç dönem için indirim yapılır.
- (F) Kiracının su sayacının kendi adına kayıt edilmesi esastır. Tüketici ilgili aboneyi terk etmesi halinde mevcut borç yeni adresinde kendi adına alınmış aboneye aktarılır. Eğer takibi mümkün olmayan adrese gitmişse bu borç 5 yıl süre ile bekletilir. Tahsili için işlem başlatılır.
- (G) Bu abonede yeni tüketicinin bu eski borç ile herhangi bir ilgisi yoktur. Yukarıdaki hususlar mal sahibi değişikliğinde geçerlidir.
- (H) Tahsili mümkün olmadığına kanaat getirilen müstehliklerin durumu, destekleyici belgelerden oluşan rapor ile belediye meclisinde görüşülür. Belediye Meclisi, yürürlükteki yasalar, tüzükler ve mevzuatlar çerçevesinde karar üretir.
- Su Depolama 19. (1) Her müstakil konut ve/veya 14 ve altında bağımsız hane, konut, işyeri, birim, bölüm ve benzeri apartman site ve benzeri yapılarda, her hane, konut, işyeri, birim, bölüm ve benzerleri en fazla 3 m³ su depolayabilir.
- (2) 14 bağımsız hane ve bunun üzerinde hane, dükkan, işyeri, bölüm, birim bulunan ve ortak veya merkezi depo kullanımı onaylanan ve uygulanan apartman, site ve/veya yüksek ve/veya yoğunluklu yapılarda her hane, konut, işyeri, birim, bölüm en fazla 1 m³ su depolayabilir.
- Depozit 20 Belediye herhangi bir bina veya yeri su şebekesine bağlamakla ilgili gerekli işleri yapmadan önce veya bir bina veya yere su temin etiikten sonra herhangi bir zaman, bina veya yerin mal sahibi veya tüketicisi veya işgalcisi veya binayı tasarruf edenden, su temininden dolayı borcu olan asgari ücretin %10 oranındaki ücreti kendilerine depozito olarak vermesini isteyebilir.
- Yürürlükten Kaldırma 21. Bu Tüzük, yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak Girne Belediyesi İçme Suyu Tüzüğü ile bugüne kadar yapılmış işlem ve uygulamalar geçerli olmak kaydıyla yürürlükten kaldırılır.

09.10.1996

R.G. 116

EK III

A.E.973

23.07.1997

R.G. 84

EK III

A.E. 532

05.11.1999

R.G. 147
EK III
A.E. 692
02.02.2001
R.G. 12
EK III
A.E. 77
14.04.2003
R.G. 36
EK III
A.E. 255
20.05.2004
R.G. 70
EK III
A.E. 277
04.06.2007
R.G. 98
EK III
A.E. 399
17.08.2009
R.G. 144
EK III
A.E. 586
03.08.2012
R.G. 141
EK III
A.E. 444
03.11.2014
R.G. 219
EK III
A.E. 633
16.12.2015
R.G. 184
EK III
AE 797
01.12.2016
R.G. 159
EK III
A.E. 764
13.04.2018
R.G. 46
EK III
A.E. 344
Yürürlüğe
Giriş

21. Bu Tüzük, Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.

BELEDİYELER YASASI

(51/1995, 33/2001, 2/2003, 9/2006, 40/2007, 14/2008, 2/2009, 91/2009, 3/2013, 33/2014, 53/2015, 21/2017, 3/2018 ve 2/2023 sayılı yasalar)

Madde 99 ve 133 Altında Yapılan Tüzük

Girne Belediye Meclisi, Belediyeler Yasası'nın 99'uncu ve 133'üncü maddelerinin verdiği yetkiye dayanarak, Bakanlık ve Bakanlar Kurulu'nun onayı ile aşağıdaki Tüzüğü yapar.

Kısa İsim 1. Bu Tüzük, "Girne Belediyesi Kanalizasyon Bağlama ve Kullanım Ücreti Tüzüğü" olarak isimlendirilir.

Tesfir 2. Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe:

"Ana Kanalizasyon Borusu", belediyenin arıtma tesisine atık suları nakletmek için kullanılan ve borulardan müteşekkil şehrin kanalizasyon şebekesini;

"Arıtma Tesisi", atık suların doğrudan veya dolaylı olarak kanalizasyon şebekesine ve/veya alıcı ortama boşaltılmadan önce kirlilik yüklerine göre arıtılmaları gayesi ile kurulan her türlü tesisi;

"Atıksu", evsel, endüstriyel ve diğer kullanımlar sonucunda kirlenmiş veya tamamen değişmiş suları;

"Asgari Ücret", vergi, resim, harç ve ücretin belirlenmesi amaçları bakımından vergi, resim, harç ve ücretin tahakkuk ettiği tarihte yürürlükte olan bir aylık asgari ücret miktarını;

"Bağımsız Birim", kullanımda ve/veya inşaat izninde bağımsız olarak gösterilen ve/veya kullanılan, hane, birim, bölümleri, dükkan ve benzerlerini;

"Bağlantı Borusu", ana kanalizasyon borusu ve/veya menhollerden bina veya arsa sınırına döşenen boru ve eklerini;

"Belediye", Girne Belediyesi'ni;

"Boşaltma Borusu", arıtılmış suları, arıtma tesisinin dışına taşımak için kullanılan boru ve eklerini;

"Butik Otel", Oteller Yasası ile Oteller Tüzüğü 59'uncu maddesinde nitelikleri tanımlanan ve Oteller Encümeni tarafından verilen sınıflandırma belgesiyle belirlenen butik otelleri;

"Depo", ürün, emtia, eşya ve bezeri malzemelerin muhafazası amacıyla yapılan özel yapıları;

"Eğitim Yerleri", özel okulları, üniversiteleri, dershaneleri ve kurs yerlerini;

"Evsel Atıksu", insani kullanım sonucu oluşan, evlerin ve iş yerlerinin mutfak ve banyolarından kaynaklanan atık suları;

"Fabrika ve İmalathane", içerisinde işlenmemiş veya yarı işlenmiş ürünün işçiler tarafından, makine, araç ve aygıtlar yardımıyla işlenerek tüketime hazır duruma getirildiği sanayi kuruluşlarını;

"İrtibat Borusu", ana kanalizasyon borusu ile kanalizasyon sistemine bağlanmış hane veya arsa arasında kalan ve atık suları taşımak için kullanılan mal sahibi ve/veya malın hisseli sahipleri tarafından döşenen boru eklerini;

“İşçi Yata Evi”, insanlara konaklama, geceleme, yıkanma, yeme içme gibi hizmetleri sunan ve aralarında birinci derecede kan bağı olmaksızın en az 7 kişinin konaklayabileceği tesisleri ve/veya binaları;

“Kanalizasyon Sistemi”, arıtma tesisi, ana kanalizasyon borusu, bağlantı borusu, menhol, irtibat borusu, pompa istasyonu, boşaltma borusu ile tüm boruların eklenti ve aksamaları ile şehrin atık sularının arıtılması maksadı ile kullanılan yapıların bütünü;

“Kullanıcı”, belediyenin kanalizasyon sistemine bağlı herhangi bir bina/hane veya arsanın sahibi, kiracısı veya tasarrufunda bulunduranı olarak ve kanalizasyon sistemini kullanmaktan ötürü belediyeye ücret ödemekle yükümlü olan herhangi özel veya tüzel kişiyi;

“Menhol”, ana kanalizasyon borusunun kontrol ve bakımını yapabilmek için belirli aralıklarla yapılan sanat yapılarını;

“Otel”, Oteller Yasası ile Oteller Tüzüğü 55’inci maddesinde nitelikleri tanımlanan ve Oteller Encümeni’nce verilen sınıflandırma belgesiyle belirlenen yıldızlı otelleri;

“Ön Arıtma Tesisi”, atık suların kanalizasyon şebekesine boşaltılmasından veya bir taşıma aracı ile herhangi bir evsel atık su arıtma tesisine taşınmasından önce Girne Belediyesi Kanalizasyon Tüzüğü’nün 6’ncı maddesinde belirtilen sınır değerlere göre ön arıtılmaları amacı ile kurulması istenecek her türlü arıtma tesisini;

“Pompa”, atık suların arıtma tesisine naklinde ve arıtılmış olarak naklinde kullanılan mekanik aracı;

“Pompa İstasyonu”, atık suların kanalizasyon şebekesine ve/veya arıtma tesisine naklinde ve arıtılmış suların naklinde kullanılan tesisi anlatır.”

Kanalizasyon
Şebekesine
Bağlanma

3. Belediye tarafından yapılmış veya denetim, bakım veya işletmesi belediyeye verilmiş olan kanalizasyon şebekelerinin iki tarafında bulunan konut veya işyerleri kanalizasyon şebekesine bağlanmalıdır.

Özel veya Tüzel
Kişilerin
Uyması
Gerekli
Koşullar

4. Hiçbir özel veya tüzel kişi:
- (1) Belediye’nin izni olmadan kanalizasyon sistemine herhangi bir şekilde müdahale etmemeli, hasara uğratmamalı, tahrip etmemeli;
 - (2) Sistemin pis ve arıtılmış su akışına müdahale etmemeli, yönünü değiştirmemeli, belediyeden izin almadan herhangi bir araçla pis veya arıtılmış su alamamalı;
 - (3) Sistemin herhangi bir yerine herhangi bir maksatla eklenti yapamamalı, pompa veya başka mekanik bir cihaz koymamalı;
 - (4) Sistemin normal çalışması için belediye tarafından konmuş hiçbir araç veya gerecin yerini değiştirmemeli, açıp kapamamalıdır.

Kullanıcının
Mükellefiyetleri

5. (1) Her kullanan, irtibat borusu ve eklentilerini, kendi masraflarıyla ve iyi bir durumda idame ettirmekle mükelleftir.
- (2) İrtibat boruları ve eklerinin temini, döşenmesi, tamiri veya değiştirilmesi, sistemin standartlarına uygun olacak şekilde ve belediyeyi tatmin edecek bir tarzda, belediye kontrolünde kullanan tarafından yapılmalıdır.

- (3) Kullanılan irtibat borusu ve eklentilerinin döşenmesi, tamir edilmesi veya değiştirilmesi esnasında zarar gören veya tahrip edilen yolların, kaldırımların, su borularının ve diğer servislerin eski haline konmaları için belediye tarafından yapılabilecek tüm masrafları peşinen ödemekle yükümlüdür.

Kanalizasyon
Şebekesine
Verilmeyecek
Atıklar

6. Aşağıda sıralanan atık, atık su ve diğer maddeler hiçbir şekilde kanalizasyon şebekesine ve alıcı ortama verilmez.

- (1) Benzin, nafta, gaz yağı, fuel oil, tiner, boya, diğer solventler ve tek başına veya başka maddeler ile etkileşim halinde yangına, patlamalara sebep olabilecek veya herhangi bir şekilde insanlar, yapılar ve arıtma tesisleri için tehlike meydana getirecek benzeri sıvı, katı ve gaz maddeler, her türlü kimyasal içeren atıklar;
- (2) Gaz fazına geçebilen, duman meydana getiren, koku çıkartan, zehirli etkiler sebebi ile sağlığa zararlı olan, kanallara girişi, bakım ve onarımı engelleyen her türlü maddeler;
- (3) Kanalizasyon şebekesinde tıkanmaya yol açabilecek normal atık su akımını ve kanal fonksiyonunu engelleyecek kıl, tüy, lif, kum, curuf, toprak, kireç, mermer tozu, metal, cam, paçavra, odun, plastikler, gübre, yağ küspeleri, hayvan yemi atıkları vb. her türlü katı madde ve malzeme;
- (4) Kanal yapısını bozucu, aşındırıcı, korozif maddeler, alkaliler, asitler, pH değeri 6'dan düşük, 10'dan yüksek atıklar;
- (5) -5 0C ile +40 0C arasında çöken, katılaştıran, viskoz hale geçen, kanal cidarında katı veya viskoz tabakalar meydana getirilebilecek her türlü maddeler;
- (6) Radyoaktif özelliğe sahip maddeler;
- (7) Sanayi işletmelerinden kaynaklanan ve aşağıda belirtilen kirlilik konsantrasyonu üzerindeki atık sular ve katı atıklar;
- (8) Dünya Sağlık Örgütü, AB ve diğer uluslararası kuruluşların geçerli standartları ile yürürlükteki mevzuata göre zararlı atık sınıfına giren bütün atıklar;
- (9) Kanal şebekesinde köpük meydana getirebilen ve debisi ne olursa olsun anyonik yüzey aktif madde;
- (10) Yağ konsantrasyonu 250mg/l'den fazla olan atık sular;
- (11) İçme ve kullanma suyu arıtma tesislerinin geri yıkama (backwash) atık suları;
- (12) AKM (Askıda katı madde) 500 mg/l'den fazla olan atık sular;
- (13) BOİ5 (Biyolojik oksijen ihtiyacı) konsantrasyonu;
- (14) KOİ (Kimyasal oksijen ihtiyacı) konsantrasyonu;
- (15) Kondaktivitesi 3000 µs/cm (20°C)'den fazla olan atık sular;
- (16) Yağmur suyu ve yeraltı suları (Atık suya karışmış veya karışmamış);
- (17) Vidanjörlerle çekilmiş foseptikler.

Yukarıda sıralanan maddelerden herhangi birinin ihlaline izin veren Belediyeler Yasası'nın 122'inci maddesinin 1'inci fıkrasının (S) bendine göre suç işlemiş sayılır.

Çeşitli
Hükümler

7. (1) Tesfiye edilmiş suların sulama maksatları için kullanılmasını önleyebilen veya etkileyebilen veya 6'ncı maddede sayılan ve Girne Belediye Meclisi'nin takdirine göre pis su kanalizasyon şebekesi, metodları, teçhizat veya pis su tasfiye tesislerinden çıkan pis suların akıtıldığı sulara zarar verebilen veya hayatı başka şekilde tehlikeye koyan veya kamunun rahatsız olmasına yol açan maddeler ihtiva eden pis sular, sanayi işletmelerinden akan sıvı pislikler veya başka suların bina umumi lağımı veya umumi lağımlara akıtılması halinde Girne Belediye Meclisi;
- (A) Bu tür pis sular, sanayi işletmelerinden akan sıvı pislikler veya başka suların akıtılmasını yasaklayabilir.
- (B) Bina umumi lağımı veya umumi lağımlara akıtılmaları için önceden tatminkar bir duruma getirilmeleri amacı ile tasfiye edilmelerini isteyebilir.
- (C) Miktar ve akıtılma hızlarını kontrol edebilir.
- (Ç) Bu tür pis sular, sanayi işletmelerinden akan sıvı pislikler ve öteki suların tasfiyesi için gerekecek ek masrafları karşılamak için ek ücret ödenmesini talep edebilir.
- (2) Bu maddenin ihtiva ettiği herhangi bir hüküm, Girne Belediye Meclisi ile herhangi bir endüstri ünitesi arasında yapılan ve ödeme karşılığı Girne Belediye Meclisi'nin özel olarak sanayi işletmelerinden akan keskin ve anormal nitelikli sıvı ve pislikleri tasfiye etmesini kanunen öngörülen herhangi bir anlaşma veya arajmanı yasaklar şeklinde tefsir edilememelidir.

Kullanıcının
Özel Lağım
Teşkilatı
Bulundurma
Mecburiyeti

8. Bölge içinde bina sahibi olan veya binayı kontrolünde bulunduran her şahıs binasının özel lağımını Girne Belediye Meclisi'ni tatmin edecek ve uygun şekilde tamir ve idame etmeye, bakımını yapmaya mecburdur. Ancak bir mal sahibi veya binayı kontrolünde bulunduran bir şahsın Girne Belediye Meclisi tarafından kendisine gerekli şekilde tebligat yapıldığı halde Girne Belediye Meclisi'nin ihbarnamede tesbit ettiği süre içinde bina özel lağım teşkilatını tamir etmemesi halinde Girne Belediye Meclisi gerekli şekilde gereken tamiri yapabilir. Girne Belediye Meclisi'nin bu amaçla yaptığı masraflar mal sahibi veya binayı kontrolünde bulunduran şahıs veya her ikisi tarafından ödenmeli ve ödenmemesi halinde de borç şeklinde tahsil edilmelidir.

Kullanıcının
Tamir
Yeri
Bırakma
Mecburiyeti

9. Bölge içindeki herhangi bir bina sahibi veya onu kontrolünde bulunduran kişi özel lağım teşkilatını temizleme, tamir veya korunması için her durumda gerekli görülecek şekilde bina özel lağım teşkilatını her iki kenardan üç ayağa kadar serbest bir yer bırakmaya mecburdur. Bu yer binanın sahibi veya onu kontrolünde bulunduran kişi tarafından kullanılmalı, sürülmemeli veya ekilmemelidir.

Ödemeler

10. (1) Ana kanalizasyon borusunun geçmekte olduğu bölgede bulunan herhangi bir arsa veya üzerinde inşa edilmesi tasarlanan bina ve/veya hanelerin, kanalizasyon sistemine bağlanması için müracaat eden mal sahibi, bağlantı borusu ve eklentilerinin yerleştirilmesini yapmak ve kanalizasyon bağlama ücretini ödemekle mükelleftir.
- (2) Yukarıda belirtilen işlemler için, işbu Tüzüğün 11'inci maddesindeki ücretler ödenmeden hiçbir işlem yapılamaz.
- (3) Yukarıdaki (1) fıkrası uyarınca yapılması gereken işlerin, belediye tarafından yapılması durumunda, taşınmaz mal sahibi belediyenin bu amaç için yapacağı her masrafı, bu işlemten dolayı etkilenme olasılığı olan yol, kaldırım ve su boruları ve diğer servisleri, yapılacak işlerin işçilik masrafları ile belediyenin yaptığı tüm masrafları 51/95 sayılı Belediyeler Yasası'nın 135'inci maddesinin (2)'nci fıkrasına göre belediyeye ödemekle yükümlüdür.

Kanalizasyon Bağlama Ücreti

11. Sokağından ana kanalizasyon borusu geçmesi halinde, belediye, mal sahibi ve/veya malın hissedarlarından, kanalizasyon şebekesine bağlantı ücretini bir defaya mahsus olmak üzere almalıdır. Mal sahibi ve/veya malın hissedarları kanalizasyon şebekesine bağlanmak için bağlantı borusu döşemek amacı ile kazı işlemine başlamadan önce, belediyeye müracaat etme ve teknik detayları almakla mükelleftir.
- (1) 150m²'ye kadar inşa edilmiş veya edilecek olan herhangi bir bağımsız birim için "bir asgari ücretin yarısı kadar" kanalizasyon ücreti alınmalıdır.
- (2) Kanalizasyon bağlantı ücreti ödenmiş herhangi bir bağımsız birimin, zaman içerisinde kullanım amacının değişmesi halinde, yeni düzenlemeye uygun olarak tesbit edilmiş ücret ile ödenmiş ücret arasındaki farkı ödenmelidir.
- (3) 150m² üzerinde inşa edilmiş veya edilecek olan her türlü bağımsız birim için "bir asgari ücretin yarısı kadar" bağlantı ücretine ek olarak her m² alan için "bir asgari ücretin 300'de 1'i kadar" ek ücret alınmalıdır.
- (4) Her bağımsız birim için, yukarıda belirtilen tutarlar ayrı ayrı ödenir. Ancak işletmesi yurt olan binalarda bu tutar "bir asgari ücretin 12.5 katını geçemez.
- (5) Eğitim Yerlerinden; "bir asgari ücretin yarısı kadar" bağlantı ücretine ek olarak her m² alan için "bir asgari ücretin 350'de 1'i kadar" ek ücret alınmalıdır.
- (6) Depo, antrepo ve ambar olarak kullanılan her bir bağımsız birim için "bir asgari ücretin yarısı kadar" kanalizasyon ücreti alınmalıdır.
- (7) (A) Oteller Yasası ile Oteller Tüzüğü 55'inci maddesinde nitelikleri tanımlanan ve Oteller Encümeni'nce verilen sınıflandırma belgesiyle belirlenen yıldızlı otellerde "bir asgari ücretin yarısı kadar" bağlantı ücretine ek olarak her m² alan için "bir asgari ücretin 250'de 1'i kadar" ek ücret alınmalıdır.
- (B) Oteller Yasası ile Oteller Tüzüğü 59'uncu maddesinde niteliği tanımlanan ve Oteller Encümeni'nce verilen sınıflandırma

belgesiyle belirlenen butik otellerde “bir asgari ücretin yarısı kadar” bağlantı ücretine ek olarak her m² alan için “bir asgari ücretin 350’de 1’i kadar” ek ücret alınmalıdır.

- (C) Fabrika ve imalathanelerde; “bir asgari ücretin yarısı kadar” bağlantı ücretine ek olarak her m² alan için “bir asgari ücretin 350’de 1’i kadar” ek ücret alınmalıdır.
- (Ç) İşçi yatı evlerinde “bir asgari ücretin yarısı kadar” bağlantı ücretine ek olarak her m² alan için “bir asgari ücretin 500’de 1’i kadar” ek ücret alınmalıdır.

Kanalizasyon
Kullanım Ücreti

12. Ana kanalizasyon borusu geçen bir sokağın iki yanındaki taşınmaz malların kullanıcıları, taşınmaz malın kanalizasyon sistemine bağlantısı olup olmadığına bakılmaksızın,
- (1) Standart (Mekanik) su sayacından geçen suya karşılık su tutarının %25’i (yüzde yirmi beşi) kadar kanalizasyon kullanım ücreti öderler.
- (2) Elektronik Kartlı, çipli su sayacı kullanan tüketiciler, satın alacakları su miktarı bedelinin %25’i (yüzde yirmi beşi) tutarındaki meblağı kanalizasyon ücreti olarak ödemekle mükelleftirler.
- (3) Su sayacı kullanan tüketicilerin bu saat girişi dışında farklı yollarla su kullandığının tespit edilmesi durumunda kullanıcı ve/veya mal sahibi atık su çıkışına Girne Belediyesi’nden temin edeceği teknik şartlara uygun, atık su sayacını takmak, atık su sayacının bakımını yapmak, çalışır durumda tutmak ve sayaçtan geçen her m³ atık su için eşdeğer suya karşılık su tutarının % 25’i (yüzde yirmi beşi) kadar kanalizasyon kullanım ücreti ödemekle yükümlüdürler.
- (4) 3’üncü Maddenin verilen süre içerisinde uygulanmaması durumunda, aşağıda belirtilen su tüketimleri esas alınarak ücret hesaplanır:
- | | |
|---|---------------------------|
| Pansiyon, bir ve iki yıldızlı oteller; | 150lt yatak/gün |
| Üç ve dört yıldızlı oteller; | 250lt /yatak/gün |
| Beş yıldız ve üzeri oteller; | 500lt /yatak/gün |
| Eğitim Kurumları; | 50lt /kişi/gün |
| Özel Yurtlar; | 250lt /yatak/gün |
| Hastaneler ve Yataklı Klinik; | 250lt/yatak/gün |
| Lokanta, Cafe, Pastahane ve benzeri yerler; | 20lt/ m ² /gün |
| 20lt/ m ² /gün; | 150lt/personel/gün |
| Fabrika ve Endüstriyel işyeri olarak kullanılan herhangi bir işyeri ; | 1 m ³ /gün |

Yürürlükten
Kaldırma

13. Bu Tüzük, yürürlüğe girdiği tarihten başlayarak “2000 Girne Belediyesi Kanalizasyon Tüzüğü” ile bugüne kadar yapılmış işlem ve uygulamalar geçerli olmak kaydıyla yürürlükten kaldırılır.

18.04.2000
R.G. 47
EK III
A.E. 269
02.02.2001
R.G. 12
EK III
A.E. 76
15.4.2002

R.G.40
EK III
A.E. 219
14.04.2003
R.G. 36
EK III
A.E. 254
04.06.2007
R.G. 98
EK III
A.E. 402
5.03.2020
R.G 34
EKIII
A.E 179

Yürürlüğe Giriş 14 Bu Tüzük, Resmi Gazete’de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.

18.04.2000
R.G. 47
EK III
A.E. 269
02.02.2001
R.G. 12
EK III
A.E. 76
15.4.2002
R.G.40
EK III
A.E. 219
14.04.2003
R.G. 36
EK III
A.E. 254
04.06.2007
R.G. 98
EK III
A.E. 402
5.03.2020
R.G 34
EKIII
A.E 179