



## GİRNE BELEDİYESİ

### **"Transfer istasyonu ve geliştirilmiş atık yönetimi hizmetleri" Farkındalık Artırma Kampanyası için ihaleye davet**

#### **Hizmet Alımı–Yerel Açık İhale**

Sayın İlgili,

Bu belge, yukarıda bahsi geçen hizmet sözleşmesi için ihale davetidir.

1. Sizi aşağıda belirtilen hizmetlerin alımı için teknik teklif ve fiyat teklif(ler)i vermeye davet ediyoruz.

Farkındalık Artırma Kampanyası çerçevesinde planlanan tüm görünürlük ve farkındalık faaliyetlerinin uygulanması

2. İş tanımı ve istenen hizmetler hakkındaki detaylı bilgiler **EK 1: TEKNİK ŞARTNAME**'de verilmektedir.
3. Bu davet mektubunda yer alan hizmetlerin tamamı için fiyat teklif vermeniz gerekir. Her ayrı hizmet kalemi için ayrı ayrı fiyat belirtilmelidir. Sözleşme bir bütün olarak değerlendirilecektir.
4. İstenen formata uygun teklif(ler) Girne Belediyesi hizmet binasındaki teklif kutusuna atılmalıdır. İlgili iletişim kişisi aşağıdadır:  
Proje Asistanı: Burcu Veysioğlu  
Adres: Ecevit Caddesi No:68, Girne  
Telefon: +90 392 650 0100 Dahili: 1027
5. Mali teklif teknik teklifle beraber sunulmalıdır. Teknik teklif, önerilen eğitmen ve uzmanların CVlerini, organizasyon ve metodolojiyi, söz konusu her bir kaleme ilişkin diğer basılı materyal ve sunulan yaklaşımın ana hatları, zamanlama, sunulan faaliyetlerin süresi ve sırası gibi bilgileri içermelidir. Teknik teklif ve mali teklif ayrı zarflara konulmalıdır.
6. Proje kapsamındaki satın alımlar AB eş finansmanlı olduğu için KDV'den muaftır. Bu nedenle teklif(ler)inizi KDV'siz fiyatlar üzerinden vermeniz gerekmektedir.
7. Teklifinizi (mali ve teknik) **06.092022 tarihi saat 12:00'ye** kadar kadar teslim etmeniz gerekmektedir.
8. Hizmet alımına ilişkin diğer şartlar aşağıdaki gibidir:



## GİRNE BELEDİYESİ

### “Transfer istasyonu ve geliştirilmiş atık yönetimi hizmetleri” Farkındalık Artırma Kampanyası için ihaleye davet

#### Hizmet Alımı–Yerel Açık İhale

- (i) **Fiyatlar:** Tekliflerin <Avro> cinsinden verilmesi gerekmektedir.
- (i) **Bütçe:** Bu sözleşme için mevcut bütçe en fazla 42,000 Avro’dur
- (ii) **Değerlendirme:** Teknik ve ekonomik olarak en avantajlı teklif, teknik kaliteyi fiyata karşı 80/20 şeklinde ölçerek seçilecektir. Organizasyon ve Metodoloji ve CV’ler ekteki değerlendirme tablolarına göre değerlendirilecektir.
- (iii) **Geçerlilik Süresi:** Teklifinizi ihale tarihinden itibaren 30 gün geçerli olacak şekilde vermeniz gerekir.

Ek bilgi için:  
Proje Asistanı: Burcu Veysioğlu

Ekler aşağıdakileri içermektedir.

- I. Teknik Şartname
- II. Organizasyon ve Metodoloji Talimatları
- III. Kilit Uzmanlar CV Şablonu

#### A. Diğer Bilgi:

- IV. İdari Uygunluk Tablosu
- V. Değerlendirme Tabloları

## **EK I : TEKNİK ŞARTNAME**

Proje İsmi: **TRANSFER İSTASYONU VE GELİŞTİRİLMİŞ ATIK YÖNETİMİ HİZMETLERİ**

### **1. SUNULACAK HİZMET İLE İLGİLİ ARKA PLAN BİLGİSİ**

#### **11. Genel Bilgi**

Bu projenin genel amacı, atık toplama ve bertaraf süreçlerini iyileştirerek Girne, Lapithos/Lapta, Agios Epiktitos/Çatalköy ve Karavas/Alsancak yerel topluluklarında yaşam standartlarını iyileştirmektir.

#### **12 Sözleşme Makamı**

Girne Belediyesi'dir.

### **2. HİZMETİN HEDEFLERİ VE BEKLENEN SONUÇLARI**

#### **21. Genel Hedef**

Bu hizmet, Girne Belediyesi'nin yerel halkına sunduğu geliştirilmiş atık yönetimi ile birlikte sürdürülebilir bir çevre için halkın farkındalığını artırmaya yönelik düzenlenecek olan farkındalık artırma kampanyasının uygulanmasını içermektedir.

#### **22 Özel Hedef**

**Projenin özel hedefleri:**

5.20 Farkındalık Artırma Kampanyası

5.2.1 Resim Çizme Yarışması

5.2.2 Çevre Temizliği Kampanyası

5.2.3 Tiyatro Performansı

5.2.4 Ağaçlandırma Kampanyası

5.2.5 Görünürlük Çalışmaları (Video Prodüksiyon,Tv Yayını,Radyo Yayını, Billboard

Reklamları, El Broşür Tasarım ve Basımı)

5.2.6 Çevre dostu çanta tasarım ve yapımı

#### **23 Yüklenici tarafından ulaşılması gereken sonuçlar**

- Yüklenicinin farkındalık artırma kampanyasını detaylandırması ve proje tanımı ile bütçesinde belirlenmiş farkındalık yaratma faaliyetlerine destek vermesi
- Farkındalık artırma kampanyası faaliyetleri kapsamında Resim Çizme Yarışması düzenlenmesi, Çevre Temizliği Kampanyasının organize edilmesi, Ağaçlandırma kampanyasının düzenlenmesi gibi konularda tüm teknik desteği sağlaması
- Faaliyetler içerisinde bulunan Tiyatro performansı için gerekli tüm hazırlık süreci ve organizasyonundan sorumlu olması
- Farkındalık artırma faaliyetleri kapsamında tüm grafik tasarım, video prodüksiyon ve yayını, Radyo spotu oluşturulması ve yayını olmak üzere tüm medya hizmetleri konusunda teknik destek sağlanması
- Kampanyanın etkililiğini artıracak faaliyetlerin bulunan Billboard Reklamları, El broşürü tasarımı ve basımı gibi konuları koordine edip destek verilmesi
- Başta proje asistanı olmak üzere, tüm ilgili paydaşların görüş ve fikirleriyle kampanya adımlarını uygulaması

### 3. İŞİN KAPSAMI

31. Genel

#### FARKINDALIK ARTIRMA KAMPANYASI

Hizmetin sağlanacağı yer: Girne Belediyesi

Hizmet genel hatlarıyla, Girne belediyesi sınırları içerisinde gerçekleştirilecektir. Hizmet sağlayıcı bu noktada projenin önemli bir bacağına oluşturmaktadır.

Farkındalık Artırma Kampanyası kapsamında elde edilmek istenilen hizmetler şunlardır:

- i. Farkındalık artırma kampanyasının başarılı bir şekilde aksiyon planına paralel olarak yürütülmesi
- ii. Kuzey kıyı şeridinde yaşayan bölge halkının sürdürülebilir çevre konusunda bilgi seviyesi ve farkındalığının artıracak faaliyetlerin düzenlenmesi
- iii. Tüm aktiviteler ve görünürlük faaliyetleri için kullanılacak olan içeriklerin ve tasarımların etkili bir biçimde tasarlanarak oluşturulması ve kullanılması
- iv. Farkındalık yaratma amacını güderek tüm gerekliliklerin yerine getirilmesi

#### Öncelikli Prensipler:

- Farkındalık Artırma Kampanyasında görevli olacak olan uzmanların aktivite düzenlemeleri, kampanya etkinliklerinin organizesi, tüm medya işlerini yürütürken çalışmalarını titizlikle yürütmeleri
- Billboardlar'da (Reklam Panoları) seçilecek lokasyonların stratejik olması ve önceliğin en yoğun cadde veya sokaklarda olan panolara verilmesi, Seçilecek olan Tv ve Radyo yayın spotlarını en etkili şekilde programlaması
- Medya yönetimini gerçekleştirirken Kıbrıs'ın Kuzeyinde, ağırlıklı olarak Girne bölgesinde yaşayan halka yönelik planlanması
- Tüm faaliyetlerden önce Belediye Proje Asistanından yazılı (e-mail geçerlidir) onay alınması şarttır. Onay alınmadan yapılacak faaliyetler, düzeltilmek ve/veya tekrarlanmak zorunda kalınabilir.

## 32 Faaliyetlerin Detaylı Listesi

### Farkındalık Artırma Kampanyası

#### 5.2.1 Resim Çizme Yarışması

Bilinçlendirme kampanyası kapsamında, 6-11 yaş arası ilkokul öğrencileri arasında , atık azaltma, yeniden kullanım ve geri dönüşüm konularının ele alınıp yansıtılacağı resim yarışmasının düzenlenmesi 6-11 yaş arası ilkokul öğrencileri arasında, hedef **100-150 öğrenci** katılımı

- Resim yarışmasının düzenlenmesi, catering hizmetinin gerçekleştirilmesi, öncesi ve sonrası klasik ve dijital basın duyurularının düzenlenmesi
- Çocukların çizdiği resimlerden oluşan renkli etkinlik albüm kitapçığının tasarlanması ve basımı ( A5 boyut, 50-70sayfa aralığında, 120gr kağıt, **500 adet** baskı )

#### 5.2.2 Çevre Temizliği Kampanyası

- Lapithos/Lapta, Karavas/Alsancak, Girne ve Ayios Epiktitos/ Çatalköy bölgelerinde yaşayan hedef grubun daha çok çocuklar, gençler ve yetişkinlerden oluşacağı bir (1) noktada gerçekleşecek olan çevre temizliği kampanyasının koordine edilip, gerçekleştirilmesi
- Her bir noktada gerçekleşecek temizlik kampanyası için 100-150 katılımcı sayısı hedefi
- Temizlik etkinlikleri alanında catering hizmeti ve ihtiyaç duyulan noktalarda ulaşımın yüklenici firma tarafından sağlanması
- Etkinliklerin fotoğraflandırılması, klasik ve dijital medya basın duyurularının düzenlenmesi
- Temizlik kampanyası sırasında katılımcılara dağıtmak üzere çöp naylonlarının temin edilmesi ve dağıtılması
- Normal ve Drone HD video çekiminin gerçekleştirilmesi (45-60sn)

#### 5.2.3 Tiyatro Performansı

- Girne Belediyesi Tiyatro Stüdyosu ile işbirliği içerisinde hazırlanacak çocuk oyunu ile "Plastik/karton, kağıt ve alüminyum kutu kullanımını azaltıyorum" şeklinde güçlü bir mesaj verilmesi
- 9-11 yaş arası toplamda 15-25 çocuk oyuncu ve 2 eğitmenin yer alması
- Performans için gerekli tüm koordine ve harcamalardan yüklenici firmanın sorumlu olması
- Yazar ve yönetmen ücretleri, müzik/özgün kompozisyon, dekor, kostümlerden de yüklenici sorumlu olacaktır.
- Performans gecesi çeviri hizmetleri (gösteri sırasında projektör ile çeviri metnin yabancı izleyiciler için ekrana yansıtılması)
- Performansın Girne Belediyesi amfi tiyatrosunda gerçekleştirilmesi
- **Prova Sayısı: 6-10**
- Prova çekimlerinden oluşan 2 adet video (45-60sn) prodüksiyonu ve performans gecesi görüntülerinden oluşan 1 adet video (2-3dk) prodüksiyonun gerçekleştirilmesi
- Performans gecesi fotoğraf çekiminin gerçekleştirilmesi
- Performans gecesi için radyo reklam prodüksiyonunun gerçekleştirilmesi ve 2 yerel radyo kanalında maximum 45sn radyo prodüksiyonu olmak kaydı ile her bir kanalda günde 8 tekrar, ayda 112 kez olmak üzere, 2 hafta süreli yayınının gerçekleştirilmesi
- 3 yerel gazetede ¼ boyutunda davetiye tasarımının yayınlatılması
- 3 dijital gazetede ana sayfa banner reklamları kullanılarak 2 hafta süreyle yayınlanması
- Sosyal Medya Post tasarımının yapılması ve Girne Belediyesi sosyal medya hesabında yayınlatılması
- Davetiye tasarım ve baskı (1000 adet), afiş tasarım ve baskı (50x70cm, 100-150 Adet)
- Provalar sırasında yemek ücreti ve gösteri gecesi catering hizmeti (100-150 kişi , katılımcı çocuklar ve veliler)
- Çocuk oyuncu sayısı kadar 15-25 arası katılım belgelerinin renkli tasarım ve basımı (a4 boyut, 160gr kağıt)

- Performans öncesi ve sonrası basın içeriğinin oluşturulup klasik ve dijital basın ile paylaşılması

#### 5.2.4 Ağaçlandırma Kampanyası

Bilinçlendirme kampanyası kapsamında her yaşta girne sakinlerinin katılımıyla, belirlenecek iki (2) alanlarda ağaç dikme kampanyasının organize edilmesi

- Her bir noktada gerçekleşecek ağaçlandırma kampanyası için 100-150 katılımcı sayısı hedefi
- Ağaçlandırma kampanyası sırasında catering hizmeti ve ihtiyaç duyulan noktalarda ulaşımın yüklenici firma tarafından sağlanması
- Etkinliklerin fotoğraflandırılması, klasik ve dijital medya basın duyurularının düzenlenmesi
- Normal ve Drone HD video çekiminin gerçekleştirilmesi (45-60sn)

#### 5.2.5 Görünürlük Çalışmaları (Tv, Radyo,Billboard Reklamları, El broşürü basımı)

- Medya ve görünürlük çalışmaları içerisinde oluşturulacak olan 60sn-90sn süreli Video prodüksiyonu'nun script yazımının gerçekleştirilmesi, EU onayının alınmasından sonra farkındalık çalışmaları süresince gerçekleşen aktiviteler sırasında yapılan çekimlerden yola çıkarak hazırlanan tüm kampanyayı lanse edecek video prodüksiyonun oluşturulması, youtube kanalına yüklenmesi ve Belediye sosyal medya sayfasında paylaşımına yönlendirilmesi
- Radyo Reklamının 2 yerel radyo kanalında maximum 45-60sn radyo prodüksiyonu olmak kaydı ile her bir kanalda günde 8 tekrar , ayda 224 kez olmak üzere, 8 hafta süreli yayınının gerçekleştirilmesi
- Girne bölgesi içerisinde 3 farklı Billboard noktasında kampanya tasarımının 8'er hafta süreyle yayınlatılması. Billboardlar için kiralanacak olan lokasyonların stratejik olması ve önceliğin en yoğun cadde veya sokaklarda olan panolara verilmesi
- 1000 Adet a5 boyut arkalı önlü renkli el broşürü tasarım ve baskısının gerçekleştirilmesi
- Oluşturulacak olan tüm görünürlük materyallerinin EU onayının alınmasının ardından kullanılması

ilgili

#### 5.2.6 Çevre dostu çanta tasarım ve yapımı

Farkındalık kampanyasına büyük katkısı olacağı düşünülen, Resim yarışması sırasında çocuklara, çeşitli kampanyalar sırasında katılımcılara ve Girne Belediye'sini işlem yapmak için ziyaret eden girne sakinlerine dağıtılması ve kampanya sloganının elden ele gezmesini amaçlayan "Girne Belediyesi ile Birlikte Daha Temize" sloganlı çevre dostu çanta tasarımının ve yapımının gerçekleştirilmesi,

- 3,800 adet
- 35x40cm boyutunda
- %100 geridönüşüm malzemesinden bez çanta
- 3 farklı tasarım seçeneğinin EU onayına sunulması

### 3.3 Proje Yönetimi & Yüklenici Görevi & Sorumlulukları

Farkındalık artırma kampanyası süresince proje ekibi aktif görev alacaktır. Proje ekibi, ilgili paydaşların, katılımı yaklaşımı ile düzenlenecek toplantılara katılımı için hizmet sağlayıcıya gerekli bilgi ve desteği sağlayacaktır.

## 4. LOJİSTİK VE ZAMANLAMA

### 4.1 Başlangıç/bitiş tarihleri, ve girdilerin düzeyi

Öngörülen başlama tarihi 12.09.2022 ve ilgili hizmetin süresi için icra süresi bu tarihten itibaren <2.5> ay olacaktır.

#### **4.2 Görevin Yeri**

Görevin yeri Girne Belediyesi hudutlarıdır.

## **ORGANİZASYON VE METODOLOJİ TALİMATLARI**

### **5.1. Personel**

Aşağıda belirtilen tüm kilit uzmanlar için teklife özgeçmişlerinin eklenmesi gerekmektedir. Tüm kilit uzmanlar aynı kriterler üzerinden bir tablo üzerinde değerlendirilecektir. Bu kriterleri karşılamayan teklifler elenecek, kalanlar arasında ise en düşük fiyatlı teklif kabul edilecektir.

Kilit uzmanların bu sözleşme için profilleri aşağıdaki gibidir:

#### **Farkındalık Artırma Kampanyası Hizmeti için Kilit Uzman(lar)**

Projenin danışmanlık süreçlerinde çalışacak aşağıdaki kriterlere uygun en az 3 kilit uzman sunulmalıdır. Proje yönetimi için kilit uzmanların CV'leri başvuru aşamasında sunulmalıdır ve aşağıdaki kriterlere uymalıdır. Eğitimlerde kullanılacak eğitmenlerin kilit uzmanlar dışında biri olması durumunda bu proje uygulama aşamasında yazılı olarak hizmet alıcı ile paylaşılması ve onay alınmalıdır.

#### **Kilit Uzman 1: İletişim Uzmanı ve Kampanya Yöneticisi**

##### **Nitelikler ve Beceriler**

İletişim, görsel iletişim, halkla ilişkiler, grafik tasarım ve dijital medya bölümlerinden birinden lisans veya yüksek lisans diploması sahibi olması  
Çok iyi iletişim ve raporlama becerisi olması

##### **Genel Tecrübe**

- Sektörde en az 10 yıllık profesyonel tecrübe sahibi olması
- Kamu kuruluşları ve/veya sivil toplum örgütleri kapsamında iletişim stratejisi yönetme ve/veya farkındalık artırma/yaratma kampanyalarının planlama ve yürütülmesinde deneyim sahibi olması
- İletişim stratejisi hazırlama ve kampanya yönetimi tecrübesine sahip olması

##### **Özel Tecrübe**

- Avrupa Birliği kriterlerinde çalışma prosedürlerine hakim ve AB destekli projelerde görev alarak en az 8 yıllık tecrübe sahibi olması
- Son 5 yılda en az iki farkındalık artırma kampanyası planlama ve yürütülmesi konusunda tecrübesi bulunması
- Çevre üzerine kampanya yönetimi tecrübesi olması avantaj sayılacaktır

#### **Kilit Uzman 2: Aktivite ve Etkinlik Yöneticisi**

##### **Nitelikler ve Beceriler**

İletişim, basın yayın, halkla ilişkiler bölümlerinden birinden ön lisans veya yüksek lisans diploması sahibi veya sektörde en az 8 yıl etkinlik - organizasyon alanında faaliyet göstermiş olması  
İnsan ilişkileri ve organize yeteneği, stres ve zaman yönetiminin çok iyi olması  
Etkinlik hedeflerine uygun, verilen briefi doğru algılayıp planlama yapabilme bilgisine sahip olması

##### **Genel Tecrübe**

- En az 8 yıllık profesyonel tecrübe
- Doğru ekibi kurma, ön planlama ve etkinlik hedeflerine yönelik organizasyonlar düzenlemiş olması
- Etkinlik sonrası planlamanın başarısını ölçme ve değerlendirmeye yönelik rapor sunabilme bilgisine sahip olması



### Özel Tecrübe

- Son 3 yılda çevre alanında organizasyon düzenleme tecrübesi olması avantaj sayılacaktır

### Kilit Uzman 3: Görsel İletişim Uzmanı

İletişim, basın yayın, halkla ilişkiler, reklamcılık veya grafik tasarım bölümlerinin birinden ön lisans, lisans diploması sahibi veya özel sektörde en az 8 yıl marka - reklam sektöründe faaliyet göstermiş olması

### Genel Tecrübe

- En az 8 yıllık profesyonel tecrübe
- Adobe Suite programlarının en az 4 tanesine hakim olması ( Photoshop, Indesign, After Effects, Lightroom)

### Özel Tecrübe

- Avrup Birliği görünürlük kuralları hakkında bilgi sahibi olması, güncellemeleri takip etmesi ve bu çerçevede görsel tasarım çalışmaları yapmış olması
- Video ve Fotoğraf çekimi konusunda en az 8 yıl profesyonel deneyiminin olması, ayrıca son 3 yıl içerisinde gerçekleştirmiş olduğu fotoğraf ve video çekimi portfoliosuna sahip olması ve CV ekine konulması
- Radyo spotu için prodüksiyon konusunda tecrübe sahibi olması
- Promosyon malzemesi seçimi, tasarımı ve yapımı sürecinde tecrübeli olması

### Kilit olmayan uzmanlar

Farkındalık artırma kampanyası içerisinde büyük katkısı olacağı hedeflenen Tiyatro Performansı'nın hazırlanması ve uygulanmasın da destek verecek, **iki tiyatro eğitmeni** bu hizmet kapsamında sağlanmalıdır ve aşağıdaki kriterlerde olması beklenmektedir:

### Tiyatro Eğitmeni

- Üniversite'den sahne sanatları bölümünden mezun olması
- En az 8 yıllık profesyonel tecrübesi olması
- Senaryo yazımı ve tiyatro oyunu yönetme tecrübesine sahip
- Çocuklarla ilgili tiyatro çalışmalarında tecrübesi olması

Farkındalık artırma kampanyası'nın hazırlanması ve uygulanmasında da gerekebilecek diğer kilit olmayan uzmanları da yüklenici sağlamakla yükümlü olacaktır.

Kilit olmayan uzmanlar için CV'ler değerlendirme aşamasında değerlendirilmeyecek, proje uygulama sırasında Sözleşme Makamı'nın onayına sunulacaktır. Yine de, yüklenici hazırladığı organizasyon ve metodoloji kapsamında sunacağı hizmetler için uygun profile sahip uzmanlara erişimi olduğunu kanıtlamalıdır.

## 6. RAPORLAMA

Servis Sağlayıcısından beklenen raporlar aşağıdaki gibidir:

- i. Kampanya içerisinde gerçekleştirilecek olan tüm hizmetleri içeren detaylı aksiyon planının sunulması
- ii. Medya Planın zaman çizelgesi ile oluşturulması ve sunulması
- iii. Kampanya süresince uygulanan her aktivite sonrası, aktivite tamamlama raporunun sunulması
- iv. Kampanya süresince gerçekleştirilen tüm medya, görsel, promosyonel ve aktivite çalışmalarının sunulduğu proje final raporunun sunulması

Raporlar Proje Asistanı, Burcu Veysioğlu'na ulaştırılacaktır. Raporlar son ödeme yapılmadan önce Girne Belediyesi ve Proje takımı tarafından onaylanmalıdır.

6.1 İşin Süresi: İşin süresi maksimum 2.5ay olacak ve en geç tüm sözleşme hedeflerine 25.11.2022tarihine kadar ulaşılmış olması gerekmektedir.

## 7. YÖNETİM/KONTROL VE NİHAİ ONAY

### 7.1. Kontrol

Hizmetlerin yürütülmesini denetlemek için sorumlu kişi proje asistanıdır.

### 7.2. Performans Göstergelerinin Tanımı

- Aktivite ve kampanyalara katılan kişi sayısı, broşür ve çevre dostu çantaların dağıtılma sayısı
- Medya planlamasının Zaman Çizelgesiyle birlikte rapor halinde hazırlanmış olması
- Görsel materyallerin hedef kitleye uygun bir şekilde, zamanında hazırlanması
- İletişimin profesyonel kullanımı ile gündemin oluşması ve maksimum geri dönüşün alınması

### 7.3. Özel gereksinimler veya şartlar

İş bu sözleşme kapsamında elde edilecek her türlü bilgi, doküman, veri, uzmanlığın tümü ticari sır ve gizli belgedir ve 3. Şahıslar ile paylaşılamaz.

## KİLİT UZMANLAR ÖZGEÇMİŞ (CV) ŞABLONU

1. Soyadı:
2. İsim(ler):
3. Doğum tarihi:
4. Uyruğu:
5. Eğitim:

Kurum (Başlangıç-Bitiş Tarihleri)	Elde edilen Derece(ler) veya Diploma(lar)

6. Dil becerileri: 1-5 arasında yeterli derecesini belirtiniz (1- Mükemmel; 5 – Başlangıç)

Dil	Okuma	Konuşma	Yazı

7. Üyesi olduğunuz profesyonel kurumlar:
8. Diğer Beceriler (örn. Bilgisayar literatürü, vb.):
9. Mevcut pozisyon:
10. Çalışılan süre/görev süre:
11. Kilit vasıflar (görevle ilişkin):
12. Alandaki Özel deneyim:

Ülke	(Başlangıç-Bitiş Tarihleri)

### 13. Profesyonel Deneyim

(Başlangıç- Bitiş Tarihi)	Lokasyon	Şirket	Pozisyon	Tanım

### 14. Diğer ilgili bilgi (örn.yayımlar)

## A. DİĞER BİLGİ

### İDARI UYGUNLUK TABLOSU

Transfer İstasyonu ve Gelişmiş Atık Yönetimi Hizmetleri Projesi  
Farkındalık Artırma Kampanyası ihalesi için İdari Uygunluk Tablosu

İhale Sıra No :

İhalenin Kapanış Tarihi ve Saati :

İdari Uygunluk Tablosu

TeklifzarfıNo.	Teklif Sahibinin adı	Teklif verme süresi içinde teslim edildi mi?	İmza sirküleri mevcutmu??	Geçici Teminat Mektubu uygunmu??	İhale katılım Beyannamesi mevcutmu??	Şartname alındı makbuzu varmı??	Mali Teklif Formu tam ve imzalı mı??	Organizasyon ve metodoloji mevcutmu?	Kilit uzmanların CV'leri sunuldu mu??	Teklif geçerlili mi?? (Kabul/Ret)
1										
2										
3										
4										
5										

İhale Komisyonu Üyeleri:

**DEĞERLENDİRME TABLOSU**

	Maksimum
<b>Organizasyon ve Metodoloji</b>	
Rasyonel	15
Eğitim	35
Planlama	5
Faaliyetlerin zamanlaması, sunulan uzman günleri de dahil	25
<b>Organizasyon ve Metodoloji için toplam puan</b>	<b>80</b>
<b>Kilit Uzmanlar</b>	
<b>&lt;Kilit uzman 1&gt; (Maks 20 puan)</b>	
Beceri ve Nitelikler	5
Genel Profesyonel Tecrübe	5
Özel Profesyonel Tecrübe	10
<b>Kilit uzmanlar için toplam puan</b>	<b>20</b>
<b>Genel toplam puan</b>	<b>100</b>

<b>Güçlü yönler</b>	
<b>Zayıf yönler</b>	

**Not: Sadece ortalama puanı en az 80 olan teklifler mali değerlendirmeye alınacaktır.**